



Nr.înreg.3040/30.09.2022

RAPORTUL PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MÁRTONFFI JÁNOS” VLĂHIȚA An școlar 2021 – 2022

Acest raport prezintă succint activitățile desfășurate în Școala Gimnazială „Mártonffy János” Vlăhița în anul școlar 2021-2022 evaluarea lor sumativă și calitativă, comparativ cu obiectivele propuse în planul managerial pentru anul școlar 2021-2022 și planul de dezvoltare instituțională 2021-2025 pe termen lung și mediu al școlii.

Evaluarea activităților desfășurate are ca reper obiectivele propuse de planurile manageriale și este structurat pe activități desfășurate, rezultate obținute, date statistice, aspecte ale activităților.

Concluziile formulate în acest raport, discuțiile care vor avea loc la prezentarea lui în Consiliul Profesoral, vor fi valorificate în activitățile de proiectare ale planurilor manageriale pe anul școlar 2022 – 2023.

A. GENERALITĂȚI

1. Viziunea școlii:

„Să formezi o echipă este doar începutul
Să rămâi împreună înseamnă progresul
Să lucrezi împreună aduce succesul.”

Iskolánk jelmondata:

„Ha összejövünk, az a kezdet,
ha összetartunk, az a haladás,
ha összefogunk, az a siker.”

(Henry

Ford)

2. Misiunea școlii:

Școala Gimnazială „Mártonffy János” Vlăhița își propune să devină o școală, care respectă și promovează tradițiile comunității locale, o școală europeană, de referință, care aderă tot mai mult la educație ca atitudine creatoare și unică, proprie fiecărui elev.

Prin munca în echipă:

- **Oferim** un învățământ diversificat, individualizat și stimulativ care promovează autodisciplina, autonomia, spiritul critic și creativitatea;
- **Respectăm** nevoile individuale ale elevilor;
- **Asigurăm** protecția învățării într-un mediu favorabil, bazat pe valori morale pozitive, în care fiecare este încurajat să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul și aptitudinile conform cu aspirațiile proprii dar și cu cerințele societății;
- **Promovăm** valorile și principiile democratice, implicarea mai largă a comunității în viața școlii și extinderea serviciilor școlii pentru comunitate.



Valori și principii cultivate și promovate de școală

- **Integritatea:** Spunerea adevărului este pentru noi, un deziderat; vrem să acționăm onest să ne respectăm reciproc.
- **Cinstea:** Corectitudinea și onestitate trebuie să fie țelul fiecărui angajat și al fiecărui elev.
- **Toleranța:** Vom accepta și respecta diversitatea , în conformitate cu viziunea unei școli europene.
- **Respectul:** Vom arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.
- **Munca:** Pledăm pentru munca de calitate, individuală și de echipă, urmărind eficientizarea demersului didactic , în vederea obținerii unor rezultate optime.
- **Asumarea responsabilităților:** Dorim să ducem la îndeplinire în mod consecvent obligațiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea pentru propriile acțiuni și pentru „lucrul bine făcut”.

3. Ținte strategice

În concordanță cu politica educațională promovată de către M.E.C., I.S.J.H.R., școala noastră și-a propus adaptarea acestora la specificul ei, concretizate în următoarele **ținte strategice**:

- **Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora *ținând cont de evoluția actuală prin îmbinarea utilă a învățării fizice a elevilor la școală cu învățarea online***
- **Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare *în contextul pandemiei COVID - 19***
- **Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate *în condițiile impuse de evoluția pandemiei COVID - 19***
- **Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari *și la nevoile respectării restricțiilor impuse de pandemia COVID - 19***
- **Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene *cu condiția respectării restricțiilor generate de pandemia COVID - 19;***



4. Analiza S.W.O.T.

Curriculum

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none">• Profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își adaptează strategiile de predare învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, nevoile elevilor, rezultatele la testele inițiale și de progresul elevilor.• Plan de îmbunătățire realizat pentru punctele slabe considerate prioritare la nivelul școlii• Rezultate școlare și rezultate la olimpiade și concursuri școlare bune (sursa: situațiile statistice, diplome);• Promovarea imaginii școlii la nivel local prin activități specifice (întâlniri specifice, materiale informative) ;• Promovarea unei oferte educaționale, conform cerințelor și intereselor elevilor (sursa: documentele școlii);• Egalizarea șanselor pentru elevii cu cerințe educaționale specifice;• Înscrierea unității școlare pe platforma G SUITE FOR EDUCATION cu pachetul de licențe ȘCOALA 365, în iunie 2020;• Logarea pe platformă într-un timp foarte scurt a cadrelor didactice în procent de 98%, respectiv a copiilor în procent de 90%;	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none">• Monitorizarea și evaluarea permanentă a performanței școlare este realizată parțial și lipsa implementării imediate a măsurilor de îmbunătățire a rezultatelor învățării;• Feed-back-ul din partea elevilor și a factorilor interesați nu este realizat permanent și nu este suficient utilizat pentru îmbunătățirea activității;• Insuficienta implicare a elevilor în asumarea propriului proces de învățare, în evaluarea progresului pe care îl realizează;• Motivația scăzută a elevilor pentru propria educație, concretizată prin rezultate școlare scăzute și absenteism;• Existența fracțiunilor de normă la unele discipline;• Existența obligativității predării unor ore de curs PCO neincluse în normele de bază aprobate;• Legislația nefavorabilă în ceea ce privește numărul de posturi alocabile în școli și în ceea ce privește numirea cadrelor pe posturile didactice .• Există un număr foarte mic de cadre didactice care au întâmpinat dificultăți cu predarea online pe platforma G SUITE FOR EDUCATION;• Există un număr mic de elevi care au întâmpinat dificultăți în învățarea online pe platforma G SUITE FOR EDUCATION;• Nu s-a reușit dotarea tuturor copiilor cu dispozitive eficiente pentru învățarea online, existând probleme în unele familii defavorizate, precum și în familiile cu mai mulți copii;
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <p>Generalizarea instrumentelor de asigurare a calității în educație, cu implicații benefice asupra formării cadrelor didactice ;</p> <p>Pregătirea suplimentară pentru evaluări naționale și performanță;</p> <p>Posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare, formare la nivel județean, național;</p>	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none">• unitatea școlară nu este singura dintr-o zonă destul de extinsă care prezintă o ofertă educațională;• menținerea unei rate crescute a mediocrității rezultatelor școlare.• Încărcătura programelor școlare;• Insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală.



Resurse umane

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none">• Profesorii sunt preocupați de crearea unei atmosfere generale de securitate și încredere în clasă, de încurajarea succeselor fiecărui elev;• Majoritatea profesorilor folosesc metode adecvate pentru a construi secvențe instructive bazate pe logica obiectivă a disciplinei, a trezi interesul elevilor și a stimula performanțele, a crea o atmosferă prielnică studiului, a doza dificultățile pentru a putea dezvolta strategii de rezolvare a problemelor ;• Profesorii folosesc metode alternative de evaluare, stabilite la nivelul fiecărei catedre, urmărind promovarea egalității șanselor și evitarea unor atitudini discriminatorii;• Există o preocupare a cadrelor didactice pentru formarea continuă prin obținerea gradelor didactice și prin participarea la cursuri de formare derulate la nivel local și național, activități metodice la nivelul școlii și județului• Cadre didactice care fac parte din comisii la nivelul ISJ (metodiști)• Preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii;• Relații cadru didactic-elev, conducere-cadru didactic, conducere personal did. aux., nedid. , școală-familie sunt foarte bune;	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none">• Slaba implementare, monitorizare, analiză și îmbunătățire a procedurilor sistematice de revizuire a predării, instruirii practice și învățării și de îmbunătățire a rezultatelor elevilor;• Pasivitate manifestată de mulți elevi și cadre față de unele acțiuni;• Numărul ridicat al absențelor nemotivate;• Cerințe neuniforme din partea profesorilor în ceea ce privește regulamentele din ROI;• Implicarea neuniformă a cadrelor didactice în activitățile extracurriculare;• scăderea populației școlare (la sfârșitul clasei a IV-a, număr mai mic la clasa pregătitoare)
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none">• posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin premii, distincții, gradații de merit;• asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice;• valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare;• realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative;	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none">• scăderea numărului de copii pe nivel local;• dezinteres manifestat de elevi pentru educație;• migrația părinților spre un loc de muncă din țări UE care nu necesită calificare profesională;• Influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere)



Resurse materiale

PUNCTE TARI <ul style="list-style-type: none">• Spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune iar nivelul de confort în școală este ridicat;• Baza sportivă a școlii este în stare bună atât sala de sport cât și terenurile în aer liber;• Biblioteca școlii este bine organizată, funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările la toate disciplinele de învățământ;• Cabinetul de logopedie și consiliere are o funcționare bună;• Gestionarea eficientă a bugetului alocat<ul style="list-style-type: none">• Acces la internet;• Autofinanțări prin închirieri.	PUNCTE SLABE <ul style="list-style-type: none">• Lipsa laboratoarelor și a cabinetelor de specialitate funcționabile;• Lipsa unei uniforme adecvate pentru toți elevii unității.• resurse financiare insuficiente pentru dezvoltarea materială;• mare parte din mobilierul școlii este vechi, necorespunzător;• lipsește o sală de festivități;• lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambiantului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte;
OPORTUNITĂȚI <ul style="list-style-type: none">• Crearea paginii WEB al unității;• Programe pentru modernizări, dotări - prin proiecte• Acordare de burse pentru elevii cu probleme financiare dar și pentru cei cu rezultate deosebite;• Crearea catalogului online;	AMENINȚĂRI <ul style="list-style-type: none">• insuficiența resurselor proprii pentru a acoperi acțiuni de avergură (mobilier) care nu pot fi realizate de la bugetul de stat/ local;• insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea lor la timpul potrivit;

Relația cu comunitatea

PUNCTE TARI <ul style="list-style-type: none">• Dezvoltarea unor parteneriate interne (agenți economici, administrație locală, ISJ, CCD, poliție, etc.) (sursa: documentele școlii).• Parteneriat real și bun cu părinții;• Desfășurarea unor activități educative cu caracter multicultural;• o bună cultură tradițională;• o foarte bună colaborare cu agenții economici și cu asociația părinților;• Participarea școlii la programe organizate de primărie, Consiliul Local, Casa de cultură, bibliotecă, poliție, biserică, alte organizații;• participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri;	PUNCTE SLABE <ul style="list-style-type: none">• Slaba implicare a părinților și a agenților economici în procesul educațional și de formare profesională.• dificultăți în atragerea sponsorilor.• inexistența unei fundații în școală
--	---



<ul style="list-style-type: none">• reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii;• Existența parteneriatelor cu școli din țară	
OPORTUNITĂȚI <ul style="list-style-type: none">• implicarea activă a comunității locale în viața școlii;• buna colaborare cu ISJ HR,și unități conexe CCD, alte unități școlare;• pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar, local și alte instituții;• creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii;	AMENINȚĂRI <ul style="list-style-type: none">• procentul mare de elevi, care sunt crescuți efectiv de bunici• dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii;• influența mediului extern poluant;• interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințelor acumulate datorită modului în care se face admiterea;

5. Structura unității școlare

În anul școlar 2020-2021 unitatea școlară se structurează astfel:

- nivelul preșcolar: 7 grupe cu program prelungit (132 de copii) și 2 grupe cu program normal (41 de copii)
- nivelul primar: 10 clase- 182 de elevi
- nivelul gimnazial: 8 clase- 164 de elevi

În total 519 de elevi.

Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar al Județului Harghita, pe baza Proiectului elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorat al unității școlare.

Prin politica educațională pe care o promovează Școala Gimnazială „Mártonffy János” Vlăhița favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului.

6. Resurse umane

În anul școlar 2020-2021, Școala Gimnazială „Mártonffy János” Vlăhița a funcționat cu un număr total de posturi **58.99** din care: personal didactic **44,99** personal didactic auxiliar **4.00** și personal nedidactic **10**.

I. PERSONAL DIDACTIC



- Colectivul de cadre didactice este stabil, 100% calificat, format în proporție de **85%** din cadre didactice titulare.
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt bune, există o permanentă comunicare și respect reciproc.
- Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

Personal didactic angajat:	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Cadre didactice titulare	34	14	9	11
Cadre didactice cu viabilitatea postului	5	2	1	2
Cadre didactice suplinoare cu norma de bază în unitatea de învățământ	6	2	3	1 Emese
Cadre didactice suplinoare/ detașate cu normă parțială	2	-	-	2 (Csender Zsuzsa, Székely Szabolcs)

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic titular 34					Număr pers.did. necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
-	24	6	4	-	-

II. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar **4** din care calificat pentru postul ocupat **4**.

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare **100%**

III. PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

Total personal nedidactic angajat **10**, din care calificat pentru postul ocupat **10**.

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare **100%**.

INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar:



Nivel de învăț.	Clasa/grupa	Număr clase/gr	Număr de elevi/copii/adulți	Forma de învățământ	Limba de predare
Preșcolar	Gr. Boglárka/Éva	1	19	normal	maghiara
	Szászszorszép/B Kati	1	20	prelungit	maghiara
	Gr. Hóvirág /Felszeg	1	21	normal	maghiara
	Gr. KéknefelejcsCeci	1	15	prelungit	maghiara
	Gr. Árvácska/Kati	1	23	prelungit	maghiara
	Gr. Napraforgó/Szidi	1	23	prelungit	maghiara
	Gr. Tulipán/Marika	1	22	prelungit	maghiara
	Gr. Gyöngyvirá/Jutka	1	16	prelungit	maghiara
	Gr. Margaréta/Ildi	1	16	prelungit	maghiara
	Total		9	173	
Primar	Cls. preg.	2	37	Zi	maghiara
	Cls. I	2	46	Zi	maghiara
	Cls. a II-a	2	31	Zi	maghiara
	Cls. a III-a	2	32	Zi	maghiara
	Cls a IV-a	2	37	Zi	maghiara
	Total		10	182	
Gimnaziu	cl.a V-a	2	42	Zi	maghiara
	cl. a VI-a	2	47	Zi	maghiara
	cl. a VII-a	2	37	Zi	maghiara
	cl. a VIII-a	2	38	Zi	maghiara
	Total		8	164	

7. Resurse materiale

A) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr.crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Suprafață
1.	Săli de clasă/grupă	26	1172 m ²
2.	Sală multifuncțională	1	40 m ²
3.	Cabinete	3	126 m ²
4.	Laboratoare	1	65 m ²
5.	Ateliere	1	100 m ²
6.	Sală și/sau teren de educație fizică și sport	1	465 m ²
7.	Spații de joacă	4	7912 m ²
8.	Alte spații (cantină/ bucătărie)	1	41 m ²

Unitatea funcționează cu un număr de **1** schimburi (nivel preșcolar, primar, gimnazial) și **2** schimburi (nivel preșcolar program prelungit) durata orei de curs/activităților didactice fiind de **50** minute, iar a pauzelor/activităților recreative fiind de **10** minute.



B) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr.crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară/centru de informare și documentare	1	72 m ²
2.	Sală pentru servit masa	-	-
3.	Dormitor	-	-
4.	Spălătorie	-	-
5.	Spații sanitare	9	64 m ²
6.	Spații depozitare materiale didactice	7	33 m ²
7.	Atelier-cazan	1	16 m ²
8.	Alte spații (vestiar)	4	36 m ²

C) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr.crt	Tipuri de spațiu	Număr spații	Suprafață(mp)
1.	Secretariat	1	7 m ²
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1	16 m ²
3.	Contabilitate	1	4 m ²
4.	Casierie	-	
5.	Birou administrativ	2	8 m ²
6.	Cancelariat	4	65 m ²

D) INFORMAȚII PRIVIND MIJLOACELE TEHNICE ȘI INFORMATICE

Tehnică de calcul:

- rețea de calculatoare situate în laboratoarele de informatică, birouri și cabinete
- videoproiectoare
- camere foto digitale
- imprimante
- copiatoare
- scannere

Audio - video:

- 2 televizoare
- DVD player
- 1 stație de amplificare

Comunicații:

- linii telefonice/fax
- conexiune la internet

Infrastructura: în cursul anului au fost efectuate următoarele lucrări:

Clădirea A: au fost vopsite și zugrăvite sălile V.A și V.B , toaletele

Clădirea B: au fost vopsite și zugrăvite: clasa I. A, toaletele.

Clădirea C: au fost vopsite și zugrăvite sălile: clasa I.B, toaletele.



Clădirea D: au fost vopsite și zugrăvite sălile grupurilor mici, toaletele, coridorul, magazia.

Sala de sport: au fost zugrăvite toaletele, vestiarele, coridorul. Ferestrele au fost schimbate.

BURSE ȘCOLARE, RECHIZITE ȘCOLARE

La nivelul unității școlare situația bursei școlare a fost următoarea:

Tipul	Număr elevi
Burse de merit	44
Burse de studiu	42
Burse de ajutor social	23
Burse de ajutor social ocazional	-
TOTAL	109

Comisia de **acordare a bursei sociale** a analizat cererile de burse conform regulamentului de distribuire al bursei. La începutul anului școlar 73 elevi au primit **rechizite școlare** gratuite din partea Guvernului.

Programul „**Lapte și Corn**”, a fost organizat din prima zi de școală și de acest ajutor beneficiază toți elevii din ciclul primar, și cei din ciclul gimnazial, grădinițe cu program normal, în total $185+161+41= 374$ de elevi.

ELEVII CU CES:

Preșcolar	Total: preșcolar	1
Primar	Total: 0 – IV	17
Gimnazial	Total: V – VIII	21
	Total	39

B. STATISTICI

1. Mișcarea elevilor:

		an școlar	ui școlar	cu	en	Abandon	Retragere	Elev
--	--	-----------	-----------	----	----	---------	-----------	------



						Total	din care fete	Total	din care fete	
Preșcolar	Total	173	173			-	-	-	-	-
Primar	Total 0 – IV	182	183	1	2	-	-	-	-	-
Gimnazial	Total V – VIII	164	163	1	-	-	-	-	-	-

2. Situația școlară:

Situația privind rezultatele la învățătură la sfârșitul anului școlar 2021 – 2022

a) Ciclul pimar

Clase	Nr. elevi cu calificativ S	Nr. elevi cu calificativ B	Nr. elevi cu calificativ FB	Nr. elevi promovați
Preg.	-	-	-	37
I	4	4	37	45
II	4	7	20	31
III	4	9	19	32
IV	4	13	19	36
Total	16	33	95	181

b) Ciclul gimnazial

Clase	Nr. elevi cu medii între 5-6,99	Nr. elevi cu medii între 7-8,99	Nr. elevi cu medii între 9-10	Nr. elevi promovați	Nr. elevi repetenți/ abandon
V	4	12	16	32	-
VI	5	24	17	46	1
VII	4	11	17	32	2
VIII	-	20	17	37	-
Total	13	67	67	147	3

Corigenți: clasele V-a-8 elevi

Clasele a VI-a 1elev

Clasele a VII-a 4 elevi

Clasele a VIII-a 2 elevi, care au trecut examenul de corigență



c) Procent de promovare: La clasele pregătitoare și clasele I elevii nu pot fi lăsați repetenți.

Clasa	Nr. elevi	Nr. elevi promovați	Procent de promovare
II	31	31	100%
III	31	31	100%
IV	37	37	100%
V	42	42	100%
VI	47	46	97,87%
VII	37	36	97,29%
VIII	38	38	100%

3. Rezultate obținute la Evaluarea Națională:

Nr elevilor prezenți: 36

Disciplina	Note obținute	Nr. elevi
Limba și literatura română	2- 4,99	8
	5- 5,99	7
	6- 6,99	10
	7- 7,99	7
	8- 8,99	4
	9- 9,99	0
Matematică	1- 4,99	6
	5- 5,99	9
	6- 6,99	5
	7- 7,99	8
	8- 8,99	6
	9- 9,99	2
Limba și literatura maghiară	1- 4,99	0
	5- 5,99	3
	6- 6,99	3
	7- 7,99	12
	8- 8,99	13
	9- 9,99	5

Admitere 2021

Situația repartizării absolvenților claselor aVIII-a la diferite licee .

Învățământ liceal/profesional



Școala	Nr. elevi admiși
LICEUL TEORETIC „MÁRTON ÁRON” MIERCUREA CIUC	4
LICEUL TEOLOGIC ROMANO-CATOLIC „SEGÍTŐ MÁRIA” M-CIUC	3
LICEUL DE ARTE „NAGY ISTVAN” MIERCUREA CIUC	1
LICEUL TEHNOLOGIC „KÓS KÁROLY” ODORHEIU- SECUIESC	1
LICEUL TEHNOLOGIC „BÁNYAI JÁNOS” ODORHEIU- SECUIESC	-
LICEUL DE ARTĂ PALLÓ IMRE ODORHEIU- SECUIESC	1
LICEUL TEHNOLOGIC „KÓS KÁROLY” M-CIUC	5
LICEUL TEORETIC „TAMÁSI ARON” OD-SEC	-
GRUP ȘCOLAR „EÖTVÖS JÓZSEF” ODORHEIU- SECUIESC	5
LICEUL TEORETIC „BENEDEK ELEK” ODORHEIU-SECUIESC	2
LICEUL TEORETIC MARIN PREDĂ ODORHEIU-SECUIESC	1
GRUP ȘCOLAR „GÁBOR ÁRON” VLĂHIȚA	11
LICEUL „OCTAVIAN GOGA” M-CIUC	-
LICEUL TEHNOLOGIC „SZÉKELY KÁROLY” M-CIUC	-
LICEUL TEHNOLOGIC „VENCZEL JÓZSEF” M-CIUC	1
LICEUL TEHNOLOGIC JOHANNES KAJONI M-CIUC	3
COLEGIUL REFORMAT BACZKAMADARASI KIS GERGELY OD-SEC	-
	Liceal+prof.

4. Absenteism și abandon școlar

Clasa	Anual					
	Absențe total		Absențe motivate		Absențe nemotivate	
Pregătitoare	157+567	724	157+351	508	0+216	216
I	363+336	699	363+45	408	0+291	291
II	92+721	813	92+415	507	0+306	306
III	549+145	694	171+26	197	378+119	497
IV	653+238	891	27+25	52	626+197	823
V	245+204	449	169+101	270	76+103	179
VI	184+474	658	73+105	178	111+369	480
VII	1364+1043	2407	682+265	947	682+778	1460
VIII	200+133	333	182+124	306	18+9	27
Total		7668		3383		11051

5. Medii la purtare: notele au fost scăzute la purtare, în principal din cauza absențelor.

Ciclul primar:



Clasa	Nr. elevi	Medii FB	Medii B	Medii S
I.A	16	16	-	-
I.B	15	15	-	-
II.A	20	20	-	-
II.B	12	12	-	-
III.A	14	13	1	-
III.B	23	23	-	-
IV.A	25	25	1	-
IV.B	16	14	1	-

Ciclul gimnazial:

Clasa	Nr. elevi	Medii 10	Medii 9	Medii 8	Medii 7	Medii sub7
V.A	24	22	1	-	-	-
V.B	23	23	2	-	-	-
VI.A	18	15	-	-	-	-
VI.B	18	17	3	-	-	-
VII.A	19	19	4	-	-	-
VII.B	20	19	1	-	-	-
VIII.A	19	19	1	-	-	-
VIII.B	19	17	-	-	-	-

C. MANAGEMENT ȘCOLAR

Obiective principale:

- ✓ Crearea unei echipe manageriale eficiente și a unui management centrat pe sarcini și relații umane
- ✓ Creșterea eficienței activității educative



1. ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Activități realizate:

Septembrie 2021

- Alegerea secretarului Consiliului administrație
- Stabilirea atribuțiilor membrilor Consiliului de Administrație
- Aprobarea scenariului de funcționare a unității pe baza raportului privind rata incidenței cumulative a COVID -19 emis de DSP
 - Aprobarea acțiunilor de prevenire și combatere a infectării cu SARS Cov2 la clădirile unității de învățământ
 - Acordarea punctajelor și calificativelor personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2019-2020
- Aprobarea orarului școlii pentru anul școlar 2021-2022
- Aprobarea constituirii claselor, repartizarea diriginților și a învățătorilor
- Repartizarea spațiilor de învățământ pentru anul școlar 2021-2022
- Numirea și aprobarea responsabililor comisiilor metodice, permanente, temporare sau ocazionale; organigrama 2021-2022
- Aprobarea transferurilor elevilor de la o școală la alta, respectiv dintr-o clasă în alta
- Aprobarea cererilor cadrelor didactice de încadrare în plata cu ora
- Elaborarea fișelor postului și criteriilor de evaluare specifice pentru personalul didactic și didactic - auxiliar, în vederea acordării calificativelor pentru anul 2021-2022
- Avizarea funcționării peste efectiv la clase
- Probleme curente

Octombrie 2021

- Validarea raportului privind starea și calitatea educației 2020-2021
- Revizuirea PDI-ului și aprobarea planului operațional anual
- Aprobarea planului managerial pentru anul școlar 2021-2022
- Aprobarea revizuirii Regulamentului de Ordine Interioară
- Aprobarea tematicii consiliului de administrație
- Aprobarea tabelului cu auxiliare pentru anul școlar 2021-2022
- Aprobarea calendarului concursurilor ținute în școală pentru anul școlar 2021-2022
- Aprobarea programului activităților educative școlare și extrașcolare 2021-2022
- Aprobarea perioadei de desfășurare a săptămânii altfel
- Prezentarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor naționale – evaluare națională, admitere în liceu și bacalaureat
- Aprobarea programului de audiențe pentru director și director adjunct
- Probleme curente

Noiembrie 2021

- Analiza parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor
- Validarea raportului de activitate CEAC-RAEI
- Analiza și aprobarea propunerilor comisiei de curriculum cu privire la oferta școlii



- Aprobarea acordării burselor școlare

- Probleme curente

Decembrie 2021

- Aprobarea raportului privind modul de utilizare a fondurilor financiare alocate în anul bugetar 2021
- Aprobarea proiectului de buget anual și înaintarea spre aprobare Consiliului local
- Avizarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2022–2023
- Aprobarea planificării anuale a concediilor de odihnă
- Acordarea calificativelor anuale pentru personalul nedidactic
- Aprobarea fișei postului și a fișei de evaluare pentru personalul nedidactic
- Probleme curente

Ianuarie 2022

- Analiza parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor, absenteism și abandon școlar
- Situația inventarului școlii / Raportul comisiei de casare
- Probleme curente

Februarie 2022

- Aprobarea/avizarea transferurilor elevilor de la o școală la alta, respectiv dintr-o clasă în alta pentru semestrul II
- Validarea raportului de activitate semestrial– semestrul I
- Aprobarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2022-2023
- Aprobarea disciplinelor opționale pentru anul școlar 2022-2023
- Aprobarea programului „Să știi mai multe, să fii mai bun”
- Probleme curente

Martie 2022

- Analiza parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor, absenteism și abandon școlar
- Analiza rezultatelor de la simularea Evaluării Naționale
- Probleme curente

Aprilie 2022

- Aprobarea raportului programului „Să știi mai multe, să fii mai bun”
- Probleme curente

Mai 2022

- Aprobarea programului de încheiere festivă a anului școlar 2021-2022
- Realizarea cadrului organizatoric privind Evaluarea Națională
- Probleme curente

Iunie 2022

- Stabilirea măsurilor administrativ – gospodărești pentru vacanța de vară
- Stabilirea obiectivelor planului managerial pentru vacanța de vară
- Probleme curente

August 2022

- Aprobare și avizare transferuri elevi
- Probleme curente



2. ACTIVITATEA CONSILIULUI PROFESORAL

Activități realizate:

Septembrie 2021

- Aprobarea scenariului de funcționare a unității pe baza raportului privind rata incidenței cumulative a COVID -19 emis de DSP
- Aprobarea acțiunilor de prevenire și combatere a infectării cu SARS Cov2 la clădirile unității de învățământ
- Validarea fișelor de autoevaluare / evaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar
- Validarea situației școlare după încheierea sesiunii de corigențe Repartizarea elevilor transferați și repetenți
- Stabilirea componenței CA
- Numirea coordonatorului de proiecte și programe școlare și extrașcolare pentru anul 2021-2022
- Stabilirea componenței CEAC
- Repartizarea diriginților și învățătorilor la clase
- Repartizarea claselor pe ture și săli pentru 2021-2022
- Aprobarea componenței nominale a comisiilor metodice din unitatea de învățământ
- Anunțarea componenței nominale a comisiilor permanente, temporare și ocazionale din unitatea de învățământ
- Alegerea perioadei de desfășurare a săptămânii altfel
- Probleme organizatorice

Octombrie 2021

- Analizarea, dezbaterea și validarea raportului general privind starea și calitatea învățământului din Școala Gimnazială „Mártonffy János” în anul școlar 2020 – 2021
- Dezbaterea și validarea propunerilor de revizuire a PDI
- Avizarea planului operațional anual
- Avizarea planului managerial 2021-2022
- Aprobarea tematicii anuale C.P.
- Validarea programului de activități educative școlare și extrașcolare
- Revizuirea și avizarea Regulamentului de Ordine Interioară
- Prezentarea metodologiilor de Evaluare Națională, admitere în liceu

Noiembrie 2021

- Analiza parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor
- Prezentarea spre analiza a raportului de activitate CEAC - RAEI
- Prezentarea metodologiei de elaborare a CDȘ -lui 2022 - 2023
- Sprijinirea elevilor cu dificultăți de învățare / risc de abandon școlar, prin programe speciale de recuperare – prezentarea situației de către diriginți și învățători

Decembrie 2021



- Prezentarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de Evaluare Națională, de Admitere la liceu
- Raportul Comisiei de combatere a violentei
- Avizarea proiectului Planului de școlarizare pentru 2022-2023

Ianuarie 2022

- Validarea notelor la purtare mai mici de 7 pentru clasele de gimnaziu, precum și a calificativelor la purtare mai mici de „bine” pentru cls. I-IV
- Aprobarea raportului privind situația școlară la sfârșitul semestrului I prezentată de fiecare învățător/diriginte
- Măsuri organizatorice privind Simularea Evaluării Naționale

Februarie 2022

- Dezbaterea și aprobarea Raportului de activitate al unității școlare pe semestrul I 2021-2022
- Avizarea ofertei de Curriculum la decizia școlii pentru anul 2022 - 2023
- Avizarea programului din săptămâna Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!

Martie 2022

- Pregătirea examenelor: Evaluarea Națională Aprecieri sintetice asupra activității candidaților care solicită acordarea gradației de merit, pe baza raportului de autoevaluare a activității desfășurate.

Aprilie 2022

- Analiza parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor
- Analiza stării disciplinare
- Prezentarea raportului privind programul “Să știi mai multe, să fii mai bun”

Mai 2022

- Stabilirea programului de încheiere festivă a anului școlar 2021-2022
- Popularizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2022-2023

Iunie 2022

- Aprobarea raportului privind situația școlară la sfârșitul semestrului al II-lea prezentată de fiecare învățător/diriginte și a situației școlare anuale
- Validarea notelor la purtare mai mici de 7 pentru clasele de gimnaziu, precum și a calificativelor la purtare mai mici de „bine”, pentru clasele I-IV
- Probleme organizatorice Evaluare Națională, admitere în liceu, corigențe.

D. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE, PROGRAME ȘI PROIECTE

Calendarul activităților educative

În anul școlar 2021-2022, Consilierul Educativ și-a propus să desfășoare, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice ale școlii, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să implice afectiv, motivațional toți elevii școlii, și, pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație.



Dintre cele mai reprezentative activități desfășurate se remarcă:

Nr. Crt.	Denumirea activității educative	Termen de desfășurare al activității	Componenta educațională	Responsabili	Grup țintă
1.	Activități de deschidere al anului școlar	septembrie 2021	Festivitate	Director Director adjunct	Elevii claselor primare, gimnaziale Toate cadrele didactice Părinții Repr. comunit.
2.	Proiect cultural de cântec și dans popular	Sept 2021	Păstrarea tradițiilor	Cadre didactice din învă. preșcolar	Preșcolarii Cadrele did. învă. preșcolar
3.	Să facem curățenie!	sept. 2021	Educație pentru sănătate	Diriginții Învățătorii	Elevii claselor primare, gimnaziale Toate cadrele didactice
4.	Ziua Educației	5 oct.2021	Consiliere și orientare	Consilier educativ Diriginții Învățătorii	Elevii claselor primare, gimnaziale Toate cadrele didactice
5.	Comemorarea -13 martiri de la Arad	6 oct.2021	Comemorări istorice	Cadre didactice de specialitate Szabó Lóránd, Haáz Sándor	Elevii claselor primare, gimnaziale
6.	Ziua Comemorării Holocaustului din Romania	9. oct.2021	Comemorări istorice	Cadre didactice de specialitate	Elevii claselor gimnaziale
7.	Ziua Europeană a Luptei împotriva traficului de persoane	18 oct.2021	Consiliere și orientare	Consilier educativ Diriginții Învățătorii	Elevii claselor primare, gimnaziale Toate cadrele didactice
8.	Concursul de desen”Să circulăm corect!”	Oct-mai 2021/2022	Educația cultural – artistică	Cadre didactice din învă. primar și preșcolar	Elevii claselor primare, preșcolarii



9.	Concurs Ciripelő	noi. 2021	Educația cultural – artistică	Cadre did: Haáz Sándor, Szabo Eniko	Elevii claselor primare, gimnaziale
10.	Expoziție – creații din recoltă	noi. 2021	Păstrarea tradițiilor	Cadre didactice din învă. preșcolar	Preșcolarii Cadrele did. înv. preșcolar
11.	Săptămâna educației globale	noi.2021	Consiliere și orientare	Consilier educativ Psihologul școlar Diriginții Învățătorii	Elevii claselor primare, gimnaziale Toate cadrele didactice
12.	Săptămâna fructelor și legumelor donate	noi 2021	Educație pentru sănătate	Diriginții claselor	Elevii claselor gimnaziale
13.	Expoziția de Crăciun	Noi- dec 2021	Educația cultural – artistică	György Ida, Farkas Ildiko	Elevii claselor primare, gimnaziale
14.	„Legyél jó, tegyél jól”akció	Noi- dec 2021	Educație socială	Diriginții Învățătorii	Elevii claselor primare, gimnaziale Toate cadrele didactice
15.	Ziua internațională pentru eliminarea violenței împotriva femeii	25 noi. 2021	Consiliere și orientare	Consilier educativ Diriginții Învățătorii	Elevii claselor primare, gimnaziale Toate cadrele didactice
16.	Cum să faci coroniță de advent?	noi. 2021	Păstrarea tradițiilor	Cadre didactice din învă. preșcolar	Părinții preșcolarilor
17.	Așteptarea lui Moș Nicolae	5 dec. 2021	Păstrarea tradițiilor	Învățătorii Diriginții	Elevii claselor primare, gimnaziale, Toate cadrele didactice
18.	Crăciun în școală	decembrie 2021	Păstrarea tradițiilor	Învățătorii Diriginții	Elevii claselor primare, gimnaziale, Toate cadrele didactice
19.	Concertul de Anul Nou al Filarmonicii de copii din Vlăhița	30 dec. 2021	Educația cultural – artistică	Haáz Sándor	Elevii claselor primare, gimnaziale
20.	Maratonul lecturii	febr. 2022	Educația cultural – artistică	Bibliotecarii Diriginții Învățătorii	Elevii claselor primare, gimnaziale



21.	Concursul Zrinyi Ilona	febr.2022	Concurs	Tamas Eva-Rita	Elevii claselor primare, gimnaziale
22.	Concurs de recitat poezii Kányádi Sándor	martie 2022	Educația cultural – artistică	Cadre didactice din înv. primar	Elevii claselor primare
23.	Concurs de muzică populară	martie 2022	Educația cultural – artistică	Haáz Sándor	Elevii claselor primare, gimnaziale
24.	“Mama te iubesc”/ Ziua mamelor	8 martie Mai 2022	Păstrarea tradițiilor	Diriginții Învățătorii	Elevii claselor primare, gimnaziale, Toate cadrele didactice
25.	Comemorarea Războiului de Independență din 1848 - 49	15 martie 2022	Comemorări istorice	Cadre didactice de specialitate Szabó Lóránd, Haáz Sándor, diriginții	Elevii claselor primare, gimnaziale, cadrele didactice
26.	Expoziția de desen- Paște- ONLINE	aprilie 2022	Educația cultural – artistică	György Ida, Farkas Ildiko	Elevii claselor primare, gimnaziale
27.	Ornamentarea ouălelor încondeiate-	apr 2022	Educația cultural – artistică	Szabo Eniko Cadre didactice din înv.preșcolari	Elevii claselor primare, gimnaziale, preșcolari
28.	Earth Day- online	22 aprilie 2021	Educație ecologică	Diriginții Învățătorii	Elevii ,Toate cadrele did
29.	Plantarea puietelor la Harghita	mai 2022	Educație ecologică	Diriginții Învățătorii	Elevii claselor primare, gimnaziale, Toate cadrele didactice
30.	Aniversare- Filarmonica de copii din Vlăhița	mai 2022	Educația cultural – artistică	Haáz Sándor	Elevii claselor primare, gimnaziale
31.	Concursul Poveștile Cangurului	mai 2022	Educația cultural – artistică	Cadre didactice din înv. primar	Elevii claselor primare
32.	Organizarea de ședințe de informare și consiliere privind cariera pentru elevii claselor terminale	Mai 2021	Informare și consiliere	Diriginții Învățătorii	Elevii din clasele terminale
33.	Colectarea selectivă a deșeurilor	Mai-iunie 2022	Educație ecologică	Diriginți	Elevii claselor primare,



					gimnaziale
34.	Ziua Internațională a Copilului- online	1 iunie 2022	Educație socială	Diriginții Învățătorii Consilier educativ	Elevii claselor primare, gimnaziale Toate cadrele didactice
35.	Concertul de Rusalii al Filarmonicii de copii din Vlăhița	Mai- iunie 2022	Educația cultural – artistică	Haáz Sándor	Elevii claselor primare, gimnaziale
36.	Ce ne oferă piața muncii?	Mai 2022	Informare și consiliere	Diriginții claselor terminale	Elevii din clasele terminale
37.	Târgul Ofertă Educațională-online	Aprilie – mai 2022	Orientare în carieră	Diriginții claselor terminale	Elevii din clasele terminale
38.	Festivitatea de încheiere al anului școlar Ziua școlii Mártonffy János- Aniversarea a 275 ani	iunie 2022	Festivitate	Director Director adjunct	Elevii Toate cadrele didactice Părinții Repr.com.

Rezultate obținute la concursuri școlare / olimpiade

Elevii școlii noastre au participat la concursuri de recitare de poezii la Căpâlnița, Odorheiu-Secuiesc, Porumbeni Mari, concursul de povestire Ciripelő, concursul de matematică Zrínyi, proiecte inter- și intrajudețene, obținând numeroase diplome și mențiuni.

E. RELAȚII CU COMUNITATEA ȘI PARTENERIATE

Obiective urmărite:

- ✓ Încheierea de contracte cu partenerii din cadrul comunității locale pe baza cărora școala să beneficieze de surse extrabugetare
- ✓ Participarea comitetului de părinți, a familiei, la viața claselor, a școlii, la actul decizional educativ și la atragerea veniturilor extrabugetare
- ✓ Colaborarea cu Primăria pentru finanțarea procesului instructiv – educativ
- ✓ Eficientizarea comunicării cu partenerii sociali prin implicarea lor în diferite activități și proiecte și asigurarea circulației informației între școală și ISJHR, MENCS
- ✓ Intensificarea colaborării cu Poliție, pentru asigurarea securității elevilor și cadrelor didactice și condițiilor optime de desfășurare a tuturor activităților educative
- ✓ Intensificarea colaborării cu instituțiile de sănătate publică pentru realizarea unei educații pentru o viață sănătoasă, combaterea epidemiilor și rezolvarea unor probleme de comportament, adaptabilitate
- ✓ Colaborarea cu biserica pentru păstrarea și cultivarea unor tradiții religioase



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MÁRTONFFI JÁNOS” VLĂHIȚA
MÁRTONFFI JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA SZENTEGYHÁZA

RO -535800 Vlăhița, Jud. Harghita

str. Republicii, nr.22

tel.+ 40 266 246 071

email: martonffi@gmail.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- ✓ Inițierea unor activități și programe cu implicarea comunității locale și o implicare activă a școlii în viața comunitară
 - **Colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean**
 - **Colaborare cu Consiliul Local**
 - **Colaborare cu Consiliul Bisericii Catolice locale**
 - **Colaborare cu familii și cu Comitetul de Părinți**
 - **Colaborare cu Poliția de proximitate**
 - **Colaborarea cu Pompierii locali**
 - **Colaborare cu ONG-uri: Fundațiile „Filarmonica de copii”, „Szent Gellért”, și cu Asociația Sportivă „Mártonffy János”.**
 - **Colaborare cu Asociația Composesorală ” Szentegyháza”**
 - **Colaborare cu școlile partenere în cadrul Concursului de desen”Să circulăm corect!”**

Raportul a fost validat în C.A. din data de 30.10. 2022

Raportul a fost analizat și dezbătut în C.P. din data 01.09. 2022

Director adjunct,
Farkas Ildikó

Director,
Fekete- Bartos Kinga